



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria
Ufficio I - Affari Generali. Personale e servizi della Direzione Generale.
Gestione del personale dirigenziale e della scuola. Rete scolastica.

Genova, data protocollo informatico

Ai dirigenti amministrativi e tecnici in servizio presso
l'Amministrazione centrale e periferica

Oggetto: avviso di disponibilità di un posto di funzione dirigenziale non generale - incarico di reggenza dell'Ufficio I dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria.

Si comunica che dal giorno **6 agosto 2022** sarà disponibile una posizione di funzione dirigenziale non generale dell'Ufficio I ("Affari generali. Personale e servizi della Direzione Generale. Gestione del personale dirigenziale e della scuola. Rete scolastica") presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria (posizione retributiva **A** - DCD n. 11/2015). Le relative competenze sono disciplinate dall'art. 2 del D.M. n. 915 del 18/12/2014.

Le SS.LL. potranno presentare la propria manifestazione di disponibilità all'incarico **entro le ore 23:59 del giorno venerdì 15 luglio 2022**, trasmettendo la propria candidatura, unitamente alla copia di un valido documento di identità, e al proprio curriculum vitae dettagliato, aggiornato, datato e sottoscritto, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), al seguente indirizzo: drli@postacert.istruzione.it

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicato: "candidatura per l'Ufficio I USR per la Liguria".

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web di questo Ufficio Scolastico Regionale: (<https://www.istruzioneeliguria.it>) e trasmesso al Ministero dell'Istruzione per la pubblicazione sul sito web dello stesso Ministero [https://www.miur.gov.it/web/guest/avvisi-per-incarichi_dirigenziali-general-e-non-general](https://www.miur.gov.it/web/guest/avvisi-per-incarichi-dirigenziali-general-e-non-general)

Il Direttore Generale
Antimo Ponticciello

- Al sito

Dirigente: Luca Maria Lenti

e-mail: lucamaria.lenti@istruzione.it